



COMUNE DI SANTO STEFANO DI CADORE

C.A.P. 32045

PROVINCIA DI BELLUNO

Numero	data
17	10 marzo 2014

DETERMINAZIONE

Approvazione avviso di mobilità fra Enti per la copertura di un posto di Agente di Polizia Locale Cat.C mediante passaggio diretto tra Amministrazioni-art.30 D.Lgs.165/2001.-

AREA :
SERVIZIO FINANZIARIO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATA la propria determinazione nr.14 del 10-03-2014 mediante la quale si è inteso formalizzare il collocamento a riposo per pensionamento del dipendente Elio Grandelis – Agente di Polizia Locale con decorrenza 01 settembre c.a.;

DATO ATTO che è già stata esperita, con esito negativo, la procedura prevista dal D.Lgs. 30 marzo 2001 nr.164 art.34 bis e dalla Legge 3/2003 art.7;

VISTO che, per la copertura del posto che si renderà vacante è ora necessario esperire il procedimento previsto dall'art. 30 dello stesso D.Lgs.165/2001 che prevede l'eventuale passaggio diretto di personale tra Amministrazioni Pubbliche tramite l'istituto della mobilità;

RITENUTO di adottare a tale scopo idoneo AVVISO DI MOBILITA' da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente e da indirizzare alla più ampia e contestuale diffusione possibile,interessando l'immediato ambito territoriale ;

VISTO il Decreto Sindacale nr.06 del 09-06-2009, come modificato ed integrato dal successivo Decreto nr. 03 del 29-03201;

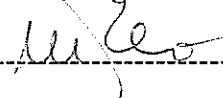
VISTO il D.Lgs. 267/2000 nonché il vigente Statuto Comunale, approvato da deliberazione Consiliare 10 luglio 2003 n.7;

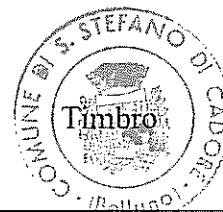
DETERMINA

1. **di APPROVARE** l'AVVISO DI MOBILITA' tra Enti - per quanto previsto dal D.Lgs.165/2001 articolo 30 - allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **di PUBBLICARE** il medesimo avviso sul sito ufficiale di questo Comune e di provvedere a darne pubblicità e diffusione secondo le modalità di rito.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Dina POMARE'






Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Dina POMARE'



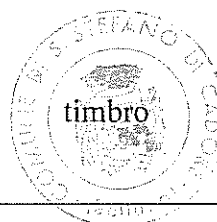
Visto per verifica della compatibilità monetaria di cui

Al D.L. 78/2009- convertito dalla Legge 102/2009

Art.9 - lett. a) - punto 2)

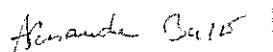
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO – Rag. Dina POMARE'-----

S.Stefano di Cadore, 10 MAR. 2014

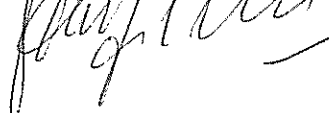


VISTO:

IL SINDACO
Alessandra BUZZO



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Mario MOLINARI



nr. _____ Registro Pubblicazioni

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Comunale per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 25 MAR 2014 -

IL MESSO COMUNALE



COMUNE SANTO STEFANO di CADORE

Provincia di Belluno

S.Stefano di Cadore 32045-Piazza Roma 38

cod.fisc.P.Iva 00184890259

Avviso di mobilità fra Enti per la copertura di N.1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C mediante passaggio diretto tra Amministrazioni ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001

il RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

in esecuzione della propria determinazione nr._17___del _10-03-2014_ con la quale è stato approvato il presente avviso;
richiamata la deliberazione della Giunta Comunale nr. 42 del 20-06-2006, ultima rideterminazione della pianta organica del personale nonché la deliberazione di G.C. nr. 41 del 28-05-2013 con la quale si approvava il fabbisogno triennale di personale per le annualità 2013-2014-2015;
visti i D.Lgs. 267/2000, l'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 e il D.Lgs. 11-04-2006 nr.198;
visto lo Statuto Comunale ;
visto il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr.52 del 25-05-1999;
dato atto che è stata effettuata , con esito negativo, la procedura di mobilità prevista dall'art. 34 del D.Lgs. nr.165/2001;

RENDE NOTO

che il Comune di SANTO STEFANO DI CADORE (BL) intende acquisire e valutare domande di personale in servizio, a tempo indeterminato e pieno, presso gli Enti Pubblici di cui all'art.-, comma 2, del D.Lgs.165/2001 soggetti a limitazioni delle assunzioni di personale , con profilo di AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CAT.C) , interessato al trasferimento presso questo Ente , mediante passaggio diretto di personale a copertura di un posto di Agente di Polizia Locale (cat. C, ex VI qualifica funzionale DPR 347/83).

REQUISITI :

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso , sono in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di Scuola Media Superiore di durata quinquennale;
- patente di guida A e B;
- essere in servizio , con contratto a tempo indeterminato e pieno presso gli enti pubblici cui all'art.1, comma 2 del D.Lgs.165/2001 con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica "C" del CCNL Enti Locali (o equivalente inquadramento in altro comparto pubblico) e profilo professionale di Agente di Polizia Locale (o denominazione equivalente);
- conoscenza e capacità nell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse;
- possesso dei requisiti richiesti dall'art.5 della Legge 65/1986 per la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (godimento dei diritti politici, non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati o destituiti da pubblici uffici ;

- non possono partecipare alla presente procedura coloro ai quali, per inidoneità fisica o per impedimento morale, anche volontario, sia impedito o vietato l'uso dell'arma, nonché coloro che sono stati ammessi al servizio civile (art.2111 D.Lgs.66/2010) fatta eccezione per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla procedura in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato, corredata, a pena di esclusione, dai seguenti documenti:

1. il preventivo NULLA-OSTA concesso dall'Amministrazione di appartenenza per il trasferimento presso il Comune di Santo Stefano di Cadore (BL);
2. il CURRICULUM formativo e professionale, datato e sottoscritto, contenente tutte le informazioni che l'interessato ritenga utile specificare nel proprio interesse, dal quale risultino inoltre:

-i servizi prestati presso Enti del comparto Regioni e Autonomie Locali con profilo professionale di Agente di Polizia Locale;
le mansioni svolte per il profilo di Agente di Polizia Locale;
frequenza di corsi di perfezionamento e di aggiornamento attinenti al posto in oggetto, documentati;

-l'eventuale conseguimento della patente di servizio ai sensi dell'art.1-comma 3 del D.M. 11/8/04 n.246;

-ogni altra specializzazione che possa concorrere alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire

3. la COPIA del DOCUMENTO DI IDENTITA' qualora, all'atto della consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune, la domanda non venga sottoscritta dinanzi al Funzionario addetto al ricevimento della domanda medesima.

LA DOMANDA DOVRA' PERVENIRE, a pena di esclusione, ENTRO E NON OLTRE le ore 12.00 del giorno 11-04-2014 a mezzo

1. lettera raccomandata A/R indirizzata al COMUNE DI S.STEFANO DI CADORE - Piazza Roma 38 - 32045 Santo Stefano di Cadore (BL);
2. consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Santo Stefano di Cadore (BL) nei seguenti orari dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 10.30 alle ore 13.00;
3. PEC (posta elettronica certificata) personale dell'aspirante indirizzata al seguente indirizzo PEC comune.santostefanodicadore@pec.it

Non saranno accettate domande che perverranno a questo Ente DOPO il termine suindicato del giorno 11-04-2014 anche se trasmesso a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento ed accettate dall'ufficio postale entro il 11-04-2014.

Il Comune non assume responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda dovuta a inesatte indicazioni del recapito oppure a mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda da parte del candidato o a disguidi postali o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La **domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal candidato**, pena nullità della stessa.

Nel caso di invio della domanda tramite PEC la domanda è valida sussistendo i requisiti di cui all'art.65 del D.Lgs.82/2005, se sottoscritta mediante firma digitale o se trasmessa dall'autore mediante PEC purchè le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare ai sensi del citato art.65 - lett. c bis.

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità, fatta eccezione per l'ipotesi in cui la domanda venga sottoscritta davanti al Funzionario addetto al ricevimento della domanda all'atto della consegna all'ufficio protocollo.

Non si terrà conto delle domande eventualmente presentate PRIMA della pubblicazione del presente avviso; nell'eventualità gli interessati sono tenuti a presentare nuova domanda nelle forme richieste dal presente avviso.

AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE:

Tutte le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Personale del Comune di Santo Stefano di Cadore ai fini dell'ammissibilità alla procedura per quanto previsto dal presente avviso.

comporta l'esclusione dalla procedura:

- la mancanza del curriculum vitae;
- la mancanza dei requisiti richiesti;
- l'arrivo della domanda oltre i termini previsti nell'avviso;
- la mancanza del NULLA OSTA preventivo concesso dall'Amministrazione di appartenenza per il trasferimento presso il Comune di Santo Stefano di Cadore;
- la mancanza della copia del documento di identità, qualora la domanda non sia stata sottoscritta dinanzi al Funzionario addetto al ricevimento della domanda all'atto della consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune.

MODALITA' DI SELEZIONE:

La selezione dei candidati avverrà mediante valutazione dei curriculum e successivo colloquio. La procedura di valutazione del curriculum formativo e professionale, per un **massimo di 10 punti**, verrà effettuata da una commissione appositamente nominata, la quale terrà conto dei seguenti elementi:

1. ESPERIENZA LAVORATIVA intesa come servizio prestato con profilo di Agente di Polizia Locale presso Enti del comparto Regione ed Autonomie Locali = **PUNTI 1 (uno)** PER OGNI ANNO DI SERVIZIO PER UN MASSIMO DI 7 PUNTI (non saranno considerate le frazioni inferiori ad un anno);
2. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE (documentati) attinenti alle materie oggetto di colloquio = **PUNTI 0,10** (zero virgola dieci) per ciascun corso fino a un massimo di 1 PUNTO;
3. PATENTE DI SERVIZIO ai sensi dell'art.1, comma 3, del D.M. 11/8/04 n.246 = **PUNTI 2.-**

I candidati dovranno sostenere un **colloquio** che consisterà in una discussione argomentata sul curriculum formativo e professionale presentato, su temi riguardanti l'ordinamento degli Enti Locali, la normativa in materia di ordinamento di polizia municipale (L.65/86) e Locale (L.R.4/2003 e successive modifiche), pubblica sicurezza, codice della strada e regolamento di esecuzione di polizia amministrativa e giudiziaria, elementi di diritto costituzionale, amministrativo e penale. Il colloquio è inoltre finalizzato alla verifica di possesso dei requisiti attitudinali e professionali riconducibili al posto da ricoprire nonché motivazionali per quanto attiene il trasferimento.

Il colloquio sarà effettuato dalla Commissione di cui sopra.

Il colloquio si terrà il giorno 07-05-2014 alle ore 9.00 presso la Sede Municipale di Santo Stefano di Cadore (BL)- Piazza Roma 38.

I candidati dovranno ritenersi convocati ad ogni effetto in base al presente avviso, *salvo comunicazione di esclusione dalla procedura* per NULLITA' della domanda o per gli altri motivi di esclusione contemplati nel presente avviso.

I candidati dovranno presentarsi alla prova/colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato che non sia presente nel giorno, luogo ed ora stabiliti è considerato rinunciatario rispetto alla procedura qui argomentata.

Alla prova/colloquio viene attribuito il punteggio massimo di PUNTI 30 e si intende superata con il conseguimento di almeno 21 PUNTI.

Sulla base della valutazione conseguita in sede di valutazione curriculum e colloquio verrà formata una graduatoria di idonei, valida alla fine dell'individuazione del candidato da trasferire alle dipendenze del Comune di Santo Stefano di Cadore (BL).

La valutazione positiva non fa insorgere, comunque, alcun automatico diritto in favore dei candidati idonei al trasferimento alle dipendenze del Comune di Santo Stefano di Cadore.

L'Amministrazione Comunale si riserva, pertanto, la facoltà insindacabile di non procedere al reclutamento a conclusione della presente procedura o di scegliere altre forme di copertura del posto tra quelle consentite dalla Legge.

L'esito della presente procedura di mobilità verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Santo Stefano di Cadore (BL) così consultabile all'indirizzo www.santostefanodicadore.info

L'elenco degli idonei sarà utilizzato esclusivamente per l'eventuale copertura del posto indicato nel presente avviso.

L'effettivo trasferimento del candidato è in ogni caso subordinato:

- alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici in relazione al profilo professionale di Agente di Polizia Locale;
- al trasferimento alle dipendenze del Comune di Santo Stefano di Cadore (BL) nei termini e con le modalità perentoriamente stabiliti dal Comune di Santo Stefano di Cadore (BL);
- al rispetto delle norme in materia di finanza locale, di personale e nell'ambito della compatibilità con il bilancio corrente.

In caso di trasferimento alle dipendenze del Comune di Santo Stefano di Cadore (BL), il dipendente individuato conserverà la posizione giuridica ed economica già acquisita e maturata all'interno dell'Ente di provenienza, fermo restando che il salario accessorio verrà erogato in conformità alle disposizioni previste dai contratti collettivi decentrati integrativi vigenti nel Comune di Santo Stefano di Cadore (BL).

Al dipendente trasferito sarà conferita, se non già posseduta, la qualifica di Agente di P.S.

Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 si precisa che i dati personali, compresi quelli sensibili, forniti dai candidati, saranno raccolti presso l'ufficio personale del Comune di Santo Stefano di Cadore per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e saranno trattati nell'ambito di archivi informatici e cartacei anche successivamente alla conclusione della procedura stessa con i medesimi scopi.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento comparativo di cui trattasi il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti, è obbligatorio.

Il titolare del trattamento dei dati è il Funzionario Responsabile dell'ufficio gestione personale.

Avvertenze generali

L'Amministrazione Comunale si riserva, altresì, la facoltà di

- modificare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza dell'avviso medesimo;
- revocare la procedura ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando questo si rendesse ugualmente necessario per giustificato motivo nell'interesse del Comune;

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della vigente normativa.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 è la Sig.a POMARE' Rag.Dina Per informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla stessa persona.

L'avviso e il modello di domanda, pubblicati all'albo pretorio dell'Ente, sono disponibili sul sito istituzionale di questo Comune all'indirizzo www.santostefanodicadore.info e sono inviati all'Amministrazione Provinciale di Belluno, ai Comuni ed alle Unioni Montane della Provincia di Belluno.-

Il Funzionario Responsabile
del Servizio Ragioneria/Personale
Rag. Dina POMARE'

CONTATTI:

UFF.RAGIONERIA/PERSONALE : tel.0435/62970 fax:0435/428161 e-mail :rag.santostefano@cmcs.it

Allegato A- schema di domanda

AL
COMUNE DI
SANTO STEFANO DI CADORE
32045 – (Belluno)
PIAZZA ROMA 38

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

provincia di _____ il _____ residente in _____

via/piazza _____ c.a.p _____

tel.nr. _____ cell. _____

indirizzo e-mail _____

CODICE FISCALE _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la copertura, mediante mobilità volontaria esterna, a tempo pieno, di nr. 01 posto di Agente di Polizia Locale – cat. "C" presso il Comune di SANTO STEFANO DI CADORE (BL).
A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici eventualmente derivati dal provvedimento adottato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'art.75 dello stesso Decreto

DICHIARA

- A.) di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso _____ dal _____;
- B.) di essere inquadrato nella categoria giuridica _____ posizione economica _____ con il profilo professionale di _____ dal _____
- C.) di essere in possesso della/e patente/i di guida cat _____
- D.) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito il _____ presso l'Istituto scolastico _____ con votazione _____
- E.) di non avere motivi ostativi, fisici o morali, all'uso delle armi e di non essere stato ammesso al servizio civile oppure di aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza nei modi previsti dalla legge;
- F.) di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 5 della Legge 65/1986 per la qualità Agente di Pubblica Sicurezza;
- G.) di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso;
- H.) di voler ricevere le comunicazioni al seguente indirizzo (se diverso da quello di residenza)

impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione , sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

- I.) di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione per mobilità per Agente di PL del Comune di S.Stefano di Cadore (BL)

ALLEGA: a) nulla osta dell'Amministrazione di provenienza
alla mobilità esterna presso il Comune di Santo Stefano di Cadore
b) curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto
c) copia di un documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR
445/2000
d) copia degli attestati di partecipazione a corsi di formazione
e) altro.....(*specificare*)...

DATA_____

FIRMA_____

Allegato B: Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Il **Comune di S.Stefano di cadore (BL)** nella sua qualità di titolare del trattamento dati, in persona del legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, con la presente informa il partecipante alla selezione indetta dal medesimo Comune (partecipante in seguito definito/a interessato/a) che:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO: i dati personali, sensibili e giudiziari in possesso del titolare o che verranno richiesti in seguito, sono trattati per finalità connesse alla partecipazione alla selezione ed all'eventuale collocazione all'interno degli uffici comunali, secondo quanto espressamente previsto nell'oggetto della selezione e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente.

In particolare i dati verranno trattati per:

- consentire la registrazione e l'accesso alla selezione;
 - consentire l'eventuale trasferimento alle dipendenze del Comune di S.Stefano di Cadore (BL)
- MODALITA' DI TRATTAMENTO:** il trattamento sarà effettuato in forma manuale (supporti cartacei) ed elettronica, ad opera di soggetti opportunamente identificati. Il trattamento verrà effettuato da personale dipendente dell'Ente e da parte di soggetti esterni, con la garanzia che i dati verranno trattati in conformità del D.Lgs 196/2003.

TEMPO DI CONSERVAZIONE: i dati saranno conservati presso l'ufficio competente al trattamento dei dati del personale ubicato presso la sede dell'ente. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità proposte nella selezione e secondo i termini di legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: l'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, rivolgendosi al titolare del trattamento o responsabile privacy per il riscontro, che si individua nel Responsabile del Settore Ragioneria/Personale.

Ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. 196/2003 il Comune in qualità di soggetto pubblico non deve richiedere il consenso dell'interessato per il trattamento dei dati soggetti a privacy.

AMBITO DI COMUNICAZIONE: i dati come da Lei comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000 e comunicati ai seguenti soggetti: Enti, imprese, associazioni, istituzioni opportunamente convenzionati e coerentemente alle finalità perseguite dal Titolare.

AMBITO DI DIFFUSIONE: i dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti e tenuto conto del ruolo assunto dall'interessato all'interno della struttura comunale.

TITOLARE: titolare del trattamento è il Comune di Santo Stefano di Cadore (BL) – Santo Stefano – Piazza Roma 38.